**Informationen zur Gruppenphase**

1. **Anordnung der Lernsituationen im Lernfeld**

|  |
| --- |
| **Lernfeld: Nr. 3: Automaten erstmalig in Betrieb nehmen (40 UStd.) 1. Ausbildungsjahr** |
| **Nr.** | **Abfolge der Lernsituationen**  | **Zeitrichtwert** | **Beiträge der Fächer zum Kompetenzerwerb in Abstimmung mit dem jeweiligen Fachlehrplan** |
| 3.1 | Kaffeevollautomaten „Caffetteria“ aufstellen | 20 | Deutsch, Englisch, Italienisch, Abstimmung mit LF 4 |
| 3.2 | Geldspielgerät „Magic Money Maker“ in Betrieb nehmen | 20 | Deutsch , Englisch, Abstimmung mit LF 2, 5, 6 |
| 3.3 |  |  |  |
| 3.4 |  |  |  |

1. **Gestaltung von Lernsituationen**

|  |
| --- |
| **1. Ausbildungsjahr****Bündelungsfach:** **Automatenaufstellung****Lernfeld 3** **(40 UStd.): Automaten erstmalig in Betrieb nehmen****Lernsituation 3.1** (20 UStd.): Kaffeevollautomat „Caffetteria“ aufstellen |
| Einstiegsszenario Der Hausmeister der XY GmbH erteilt den Auftrag, den gelieferten Kaffeevollautomaten in der Cafeteria in Betrieb zu nehmen. Die voreingestellte Maschine ist im Karton geliefert worden. Im Rahmen der Inbetriebnahme sollen auch die Testprodukte (Crema, Geschmack, Farbe und Temperatur) beurteilt und der Kunde mit allen notwendigen Informationen für den weiteren Betrieb des Kaffeeautomaten vertraut gemacht werden. | Handlungsprodukt/Lernergebnis* Liste der Füllprodukte
* Aufstellcheckliste
* Aufstellplan
* Testprodukt und Matrix mit Beurteilungskriterien
* Liste mit Inhalten der Kundeneinweisung
* Liste mit Reinigungshinweisen

ggf. Hinweise zur Lernerfolgsüberprüfung und Leistungsbewertung* Aufstellcheckliste und –plan bewerten
* Listen bewerten
* Vorstellen von Gruppenergebnissen
* Inbetriebnahme von Automaten an anderen Beispielen prüfen
 |
| Wesentliche KompetenzenDie Schülerinnen und Schüler* ermitteln den Bedarf an Waren und deren Mengen
* ermitteln die Voraussetzungen für die Inbetriebnahme
* planen die Inbetriebnahme
* schließen den Automaten an und überprüfen/reflektieren ihr Vorgehen
* bewerten das Testprodukt
* erstellen die Kundenanweisung unter Einbezug fremdsprachiger Betriebsanleitung
* erklären die notwendigen Reinigungsschritte
 | Konkretisierung der Inhalte* Füllprodukte (Kaffee, Kakao und Topping)
* Wasser- und Stromanschluss
* Befüllung
* Testprodukte ziehen
* Beurteilung des Testproduktes
* Kundenanweisung
* Reinigungshinweise
 |
| Lern- und Arbeitstechniken * Informationen beschaffen (z. B. Betriebsanleitung, Lehrbuch)
* Informationen auswerten und verarbeiten (z. B. Gruppenarbeit, Partnerarbeit und Unterrichtsgespräch)
* Komplexe Aufgabenstellungen gliedern (z. B. Arbeitsplan, Checkliste)
* Ergebnisse strukturieren (z. B. Listen/Ablaufpläne anfertigen)
* Ergebnisse aufbereiten(Präsentationstechniken (z. B. Plakat)
 |
| Unterrichtsmaterialien/Fundstelle Betriebsanleitung, Internet, Fachbücher, Werkzeuge |
| Organisatorische HinweiseFestwasseranschluss notwendig |

1. **Anordnung der Lernsituationen im Lernfeld**

|  |
| --- |
| **Lernfeld: Nr. 3: Automaten erstmalig in Betrieb nehmen (40 UStd.) 1. Ausbildungsjahr** |
| **Nr.** | **Abfolge der Lernsituationen**  | **Zeitrichtwert** | **Beiträge der Fächer zum Kompetenzerwerb in Abstimmung mit dem jeweiligen Fachlehrplan** |
| 3.1 | Kaffeevollautomaten „Caffetteria“ aufstellen | 20 | Deutsch, Englisch, Italienisch, Abstimmung mit LF 4 |
| 3.2 | Geldspielgerät „Magic Money Maker“ in Betrieb nehmen | 20 | Deutsch , Englisch, Abstimmung mit LF 2, 5, 6 |
| 3.3 |  |  |  |
| 3.4 |  |  |  |

1. **Gestaltung von Lernsituationen**

|  |
| --- |
| **1. Ausbildungsjahr****Bündelungsfach:** **Automatenaufstellung****Lernfeld 3** **(40 UStd.): Automaten erstmalig in Betrieb nehmen****Lernsituation 3.2** (20 UStd.): Geldspielgerät „Magic Money Maker“ in Betrieb nehmen  |
| Einstiegsszenario Die XY GmbH beauftragt den Automatenaufsteller mit der Aufstellung eines „Magic Money Maker“. Im Rahmen der Aufstellung soll die Erstbefüllung und Inbetriebnahme in einer einfachen Konzession vorgenommen werden. Zudem sollen Kundenanweisungen für den weiteren Betrieb des Geldspielgerätes verfasst werden. | Handlungsprodukt/Lernergebnis* Auflistung des Bargeldbedarfs für die Erstbefüllung
* Aufstellcheckliste
* Aufstellplan
* Testspiel, (Lampentest, Tastentest und Münzwegetest)
* Liste mit Inhalten der Kundeneinweisung
* Liste mit Reinigungshinweisen

ggf. Hinweise zur Lernerfolgsüberprüfung und Leistungsbewertung* Aufstellcheckliste und –plan bei Geldspielgerät mit Kaffeevollautomat vergleichen
 |
| Wesentliche KompetenzenDie Schülerinnen und Schüler* ermitteln den Bedarf an Bargeld
* ermitteln die Voraussetzungen für die Inbetriebnahme
* planen die Inbetriebnahme und erstellen einen Aufstellplan
* schließen den Automaten an und überprüfen/reflektieren ihr Vorgehen
* erkennen fehlerhafte Funktionen
* erstellen die Kundenanweisung
* erklären notwendige Reinigungsschritte
 | Konkretisierung der Inhalte* Stromanschluss
* Befüllen mit Bargeld
* Vernetzung
* Münztest
* Ausschluss technischer Defekte
* Reinigungsschritte (Münzprüfer, Akzeptor und Dispenser)
 |
| Lern- und Arbeitstechniken* Informationen beschaffen (Betriebsanleitung, Fachbuch)
* Informationen auswerten und verarbeiten (Gruppenarbeit, Partnerarbeit, Unterrichtsgespräch)
* Ergebnisse aufbereiten (Präsentationstechniken)
* Informationen strukturieren (Listen/Päne anfertigen)
* Beurteilung der Handlungsergebnisse über Ziehung Auslesestreifen
 |
| Unterrichtsmaterialien/Fundstelle Betriebsanleitung, Internet, Fachbücher, Werkzeuge |
| Organisatorische Hinweise *PC-Raum mit Internetzugang* |