

Viele Daten, viel Verantwortung!

Name: _____

Klasse: _____

Folgende Regeln sind beim Umgang mit personenbezogenen Daten im Arbeitsalltag hilfreich.

Arbeitsblatt: Goldene Regeln des Datenschutzes

Der Begriff **Datenschutz** umfasst den rechtlichen Schutz persönlicher Daten. Weil diese Daten einer bestimmten Person zugeordnet werden können, werden sie auch als **personenbezogene Daten** bezeichnet (z. B. Name, Geburtsdatum, Adresse, Hautfarbe, Kontodaten).

Erlaubnis und Einwilligung

Personenbezogene Daten dürfen nur erhoben, verarbeitet und genutzt werden, wenn

- » dies **gesetzlich erlaubt** ist oder
- » die betroffene Person **eingewilligt hat**. “



Zweck

Personenbezogene Daten dürfen

- » nur für den konkreten Zweck (bzw. die Aufgabe) verwendet werden, **für den sie erhoben wurden** und
- » nur erhoben werden, **wenn diese unbedingt notwendig sind**, um den Zweck (bzw. die Aufgabe) zu erfüllen. “



Auskunft

Personen dürfen jederzeit Auskunft darüber erhalten, **zu welchem Zweck (bzw. für welche Aufgabe)** ihre personenbezogenen Daten erhoben und genutzt werden. “



Aufbewahrung und Vernichtung

Personenbezogene Daten müssen vollständig vernichtet werden, wenn

- » sie **nicht mehr gebraucht** werden (z. B. wenn der Auftrag abgeschlossen ist) und
- » **keine Aufbewahrungsfrist** (mehr) besteht. “

