# Die Anfrage - Informationen und Formulierungshilfe

**Ziel einer Anfrage**

Die Anfrage bahnt die Geschäftsbeziehung an und ist der Ausgangspunkt, um geeignete Lieferanten zu finden. Im Vorfeld eines eines Angebotsvergleichs werden mehrere mögliche Lieferanten um die Abgabe eines Angebotes gebeten.

**Rechtliche Bedeutung einer Anfrage**

Eine Anfrage ist rechtlich unverbindlich und formfrei. Es besteht also keine Verpflichtung des Käufers gegenüber einem Lieferanten, nach Eingang des Angebotes auch zu bestellen. Daher ist es möglich, gleichzeitig an mehrere Lieferanten Anfragen zu richten, um so die günstigste Bezugsquelle zu ermitteln.

**Arten der Anfrage**

|  |  |
| --- | --- |
| *Allgemeine Anfrage*Sie bezieht sich auf das Kennenlernen des gesamten Sortiments. | *Spezielle Anfrage*Sie richtet sich auf einen oder mehrere bestimmte Artikel. |
| Notwendiger Inhalt | Geschäftsmäßige AnredeHinweis auf die Herkunft der Anschrift (nur bei Erstanfrage)Beschreibung des eigenen Unternehmens (nur bei Erstanfrage)Grund der AnfrageBeschreibung der gewünschten Ware oder DienstleistungAngaben über die geplante BestellmengeBeschreibung der Anforderungen an Preis und Qualität der WareBitte um Mitteilung der Liefer- und Zahlungsbedingungen |
| Zusätzlicher Inhalt | Angabe von Referenzen bei Zielkäufen (nur bei Erstanfrage)Bitte um Vertreterbesuch |

**Gliederung und Inhalt einer Anfrage**

**Formulierungshilfen**

**gibts hier:**



# Das Angebot- Informationen und Formulierungshilf

**Ziel eines Angebots**

Der Kunde soll überzeugt werden, die Leistung eines Verkäufers in Anspruch zu nehmen. Ein Angebot dient also dem Abschluss eines Kaufvertrages.

**Rechtliche Bedeutung eines Angebots**

Der Verkäufer erklärt seine Absicht, Waren unter den im Angebot angegebenen Bedingungen zu liefern. Dabei ist der Verkäufer nach § 145 BGB grundsätzlich an das Angebot gebunden, sofern er die Bindung nicht ausgeschlossen hat.

**Arten des Angebots**

|  |  |
| --- | --- |
| *Verbindliches Angebot*Der Verkäufer ist an die im Angebot gemachte Willenserklärung gebunden. Bestellt der Kunde gleichlautend, muss der Verkäufer sich an sein Angebot halten. | *Unverbindliches Angebot*Der Verkäufer hat die Möglichkeit, seine Bindung an das Angebot einzuschränken oder ganz auszuschließen. Dies erfolgt über sog. Freizeichnungsklauseln. |
| **Gliederung und Inhalt eines Angebots** |
| Notwendiger Inhalt | Geschäftsmäßige AnredeDank für die erhaltene AnfrageGültigkeit des Angebots (verbindlich/unverbindlich)Informationen über Art, Güte, Menge und Preis der WareLieferungs- und ZahlungsbedingungenHinweis auf die Allgemeinen GeschäftsbedingungenRegelungen zu Beförderungs- und VerpackungskostenRegelung zu Erfüllungsort, Gefahrenübergang und Gerichtsstand—> Diese Regelungen sind häufig in den Allgemeinen Geschäftsbedingungen zu findenFreundliche Schlussforumlierungen, wie z. B. Zusicherungen zur Auftragsausführung und Dank im Voraus für die Auftragserteilung. |
| Zusätzlicher Inhalt | Wird Garantie gewährt?Ansprechpartner |

**Gliederung und Inhalt einer Anfrage**

**Formulierungshilfen**

**gibts hier:**

