|  |
| --- |
| **1. Ausbildungsjahr****Bündelungsfach:** Reinigung und Schutz von Oberflächen**Lernfeld 2:** Glasflächen reinigen (80 UStd.)**Lernsituation 2.3:** Einen Kundenauftrag für eine Glasreinigung aufnehmen, einen Arbeitsablaufplan erstellen und an die Vorgesetzte/den Vorgesetzten weiterleiten (20 UStd.) |
| Einstiegsszenario Eine Mitarbeiterin/ein Mitarbeiter ist im Rahmen eines Reinigungsauftrages bei einer Stammkundin/einem Stammkunden. Nach Fertigstellung der Arbeiten äußert die Auftraggeberin/der Auftraggeber den Wunsch, noch schnell den Auftrag für eine dringend notwendige Glasreinigung aufzunehmen und diesen an eine Vorgesetzte/einen Vorgesetzten zu übermitteln.Nach telefonischer Rücksprache mit der/dem Vorgesetzten wird die Situation vor Ort in dem Bürogebäude dokumentiert. Später werden der/dem Vorgesetzten die vorgefundenen Rahmenbedingungen vorgestellt. | Handlungsprodukt/Lernergebnis* To-do-Liste zur Planung von Arbeitsschritten
* Übersicht der Fensterkonstruktionen
* Vorlagen zur Dokumentation von Verschmutzungsarten, Vorschäden und Glasarten
* Sammlung der Aufmaßregeln und eine Anleitung zum Erstellen von Aufmaßskizzen
* Präsentation der vorgefundenen Rahmenbedingungen – ggf. mithilfe einer App

Hinweise zur Lernerfolgsüberprüfung und Leistungsbewertung* Bewertung der Planung und Zusammenarbeit
* Bewertung der Präsentation
* Lernerfolgsüberprüfung
 |
| Wesentliche KompetenzenDie Schülerinnen und Schüler* planen Arbeitsschritte zur Reinigung von Glasflächen
* identifizieren typische Fensterkonstruktionen
* beschreiben und berücksichtigen typische Verschmutzungsarten im Arbeitsablaufplan
* beachten die Regeln zum Erstellen eines Aufmaßes
* erstellen Aufmaßskizzen auch unter Nutzung digitaler Systeme
* präsentieren die vorgefundenen Rahmenbedingungen
* reflektieren ihren Arbeitsablauf und unterbreiten ggf. Optimierungsvorschläge.
 | Konkretisierung der Inhalte* Arbeitsablaufplan
* Eigenschaften von Fensterkonstruktionen und der dabei verwendeten Werkstoffe
* organische und mineralische Verschmutzungen
* Aufmaßskizzen und ‑regeln
* Medien und Techniken der digitalen Dokumentation
* Feedback-Software (z. B. Edkimo)
 |
| Lern- und ArbeitstechnikenKooperatives Erstellen von Arbeitsablaufplänen – ggf. mithilfe einer geeigneten AppErgebnispräsentation – ggf. mithilfe von PräsentationssoftwareReflexion von Arbeitsprozessen – ggf. mithilfe einer geeigneten App |
| Unterrichtsmaterialien/FundstelleFachbuch, ggf. Smartphone und Apps zur Planung, Durchführung und Auswertung von Arbeitsschritten |
| Organisatorische Hinweiseggf. Lernortkooperation, PC-Raum, WLAN |