

| Zielanalyse | | | | | | |
|--|--|--|---|--|----------|---------------|
| Beruf-Kurz | Ausbildungsberuf | | | | | Zeitrichtwert |
| WKA | Automobilkauffrau/Automobilkaufmann | | | | | 80 |
| Lernfeld Nr. | Lernfeldbezeichnung | | | | | Jahr |
| 02 | Bestände und Erfolgsvorgänge erfassen und den Jahresabschluss vorbereiten | | | | | 1 |
| | Die Schülerinnen und Schüler verfügen über die Kompetenz, Geschäftsfälle unter Beachtung der Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung und der Umsatzsteuer zu dokumentieren und den buchhalterischen Jahresabschluss durchzuführen. | | | | | |
| Schule, Ort | | Lehrerteam | | | | |
| | | | | | | |
| Bildungsplan | | didaktisch-methodische Analyse | | | | |
| kompetenzbasierte Ziele | Konkretisierung | Lernsituation | Handlungsergebnis | überfachliche Kompetenzen | Hinweise | Zeit |
| Die Schülerinnen und Schüler analysieren den Aufbau der Bilanz (<i>Anlage- und Umlaufvermögen, Eigen- und Fremdkapital</i>). | | LS01 Bilanzaufbau analysieren | Analyse von Bilanzpositionen | Systemzusammenhänge erkennen | | 04 |
| Sie planen die Inventur (<i>zeitnahe Stichtagsinventur, vor- oder nachverlegte Inventur, permanente Inventur</i>), bereiten das Inventar vor und leiten die Bilanz ab. Dabei berücksichtigen sie die rechtlichen Vorschriften. | GoB HGB, AO | LS02 Inventur planen | Inventurverfahren | Regeln erkennen Verfahren anwenden | | 03 |
| | | LS03 Inventar erstellen | Inventar | zielgerichtet arbeiten zuverlässig handeln | | 03 |
| | | LS04 Bilanz ableiten | Bilanz | Vorschriften beachten zielgerichtet arbeiten zuverlässig handeln | | 04 |
| Sie erfassen die im Unternehmen anfallenden Geschäftsfälle und kontieren die Belege. Dazu führen sie das Kassenbuch, dokumentieren und kontrollieren Zahlungseingänge und -ausgänge. | | LS05 Geschäftsfälle erfassen und Belege bearbeiten Zahlungsvorgänge kontrollieren und das Kassenbuch führen | Übersicht Arbeitsanweisung Kassenbuch | Informationen strukturieren zielgerichtet arbeiten zuverlässig handeln Informationen auswerten methodengeleitet und zielgerichtet vorgehen | | 07 |

| | | | | | | |
|--|--|--|----------------------------|---|--|----|
| Sie buchen Bestands- und Erfolgsvorgänge unter Berücksichtigung der Umsatzsteuer und ermitteln den buchhalterischen Gewinn. | beleghafte Buchungen Kontenrahmen UStG | LS06 Bestandsvorgänge buchen | Buchungssätze | zielgerichtet arbeiten zuverlässig handeln | | 10 |
| | | LS07 Umsatzsteuer berücksichtigen | strukturierte Übersicht | zielgerichtet arbeiten zuverlässig handeln | | 03 |
| | | LS08 Erfolgsvorgänge unter Berücksichtigung der Umsatzsteuer buchen | Buchungssätze | Gesetzestexte anwenden zielgerichtet arbeiten zuverlässig handeln | | 10 |
| Die Schülerinnen und Schüler erstellen eine Gewinn- und Verlustrechnung sowie die Schlussbilanz. Sie reflektieren anhand der Änderungen von Vermögen und Schulden den Erfolg im abgelaufenen Geschäftsjahr. | Abschreibungen Soll-/Ist-Vergleich | LS09 Jahresabschluss durchführen | GuV-Konto Schlussbilanz | zielgerichtet arbeiten zuverlässig handeln | | 04 |
| Sie kontrollieren ihre Arbeitsergebnisse, bewerten sie hinsichtlich Genauigkeit und Vollständigkeit und ergreifen Verbesserungsmaßnahmen. | [Umfassende Kompetenz für das gesamte Lernfeld] Integrativ umsetzen | | | | | |