

<b>WKA-LF03-LS03</b>	<b>Bestellung planen</b>
----------------------	--------------------------

### Situation

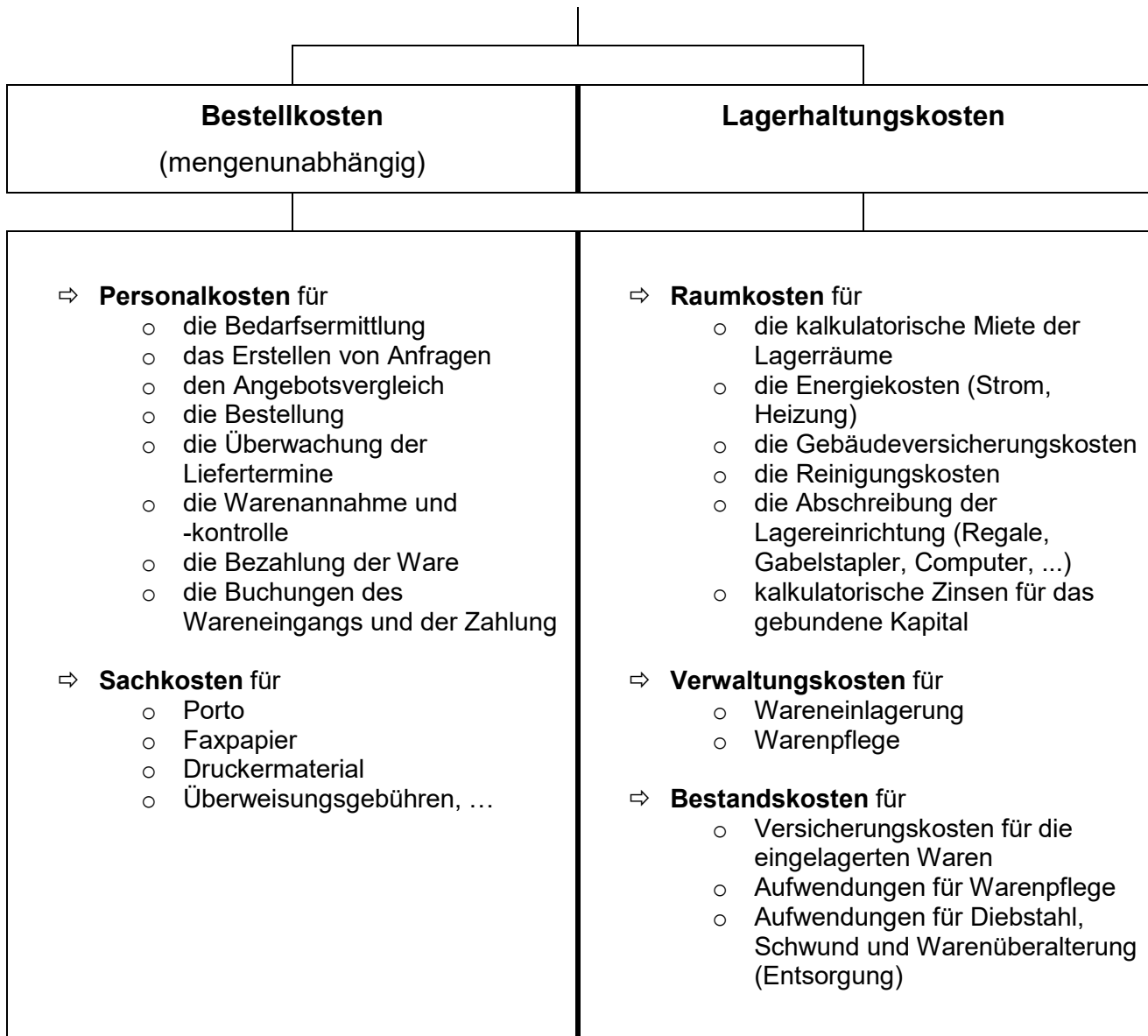
Im Rahmen Ihrer Ausbildung sind Sie im Bereich Teile und Zubehör eingesetzt. Aufgrund der angespannten Wettbewerbssituation in der Region Brühl sollen alle betrieblichen Bereiche der Schnecke GmbH optimiert werden. Sie sind für die Optimierung der Bestellungen zuständig.

### Auftrag

Ihrem Chef ist aufgefallen, dass der Bestellvorgang sehr viel Zeit in Anspruch nimmt. Er ist über den hohen Aufwand bei jeder Bestellung besorgt und möchte wissen, ob durch eine Veränderung der Bestellmenge Kosten eingespart werden können.

Bearbeiten Sie das nachfolgende Material und erstellen Sie eine Handlungsempfehlung für die Bestellung des Artikels „Ölfiler 175624“.

# Wichtige Kosten im Ersatzteilbereich



<b>BETRIEBSINTERNE MITTEILUNG</b>	
<b>Datum:</b>	<b>03.05.20xx</b>
<b>Von:</b>	<b>Abteilung Controlling</b>
<b>Für:</b>	<b>Beschaffung Teile und Zubehör</b>
<b>Betreff:</b>	<b>Zeitbedarf Bestellvorgang</b>

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

auf Basis der Arbeitszeitanalyse ergibt sich ein Zeitbedarf je Bestellung von 10 Minuten. Die erforderlichen Informationen für die Berechnung der Beschaffungskosten erhalten Sie in einer gesonderten Mitteilung von der Personalabteilung.

Die aktuelle Aufschlüsselung der Nebenkosten im Beschaffungsbereich liegt jetzt vor. Sie betragen 2,53 EUR pro Bestellvorgang.

Viele Grüße

*Flaig*

Abteilung Controlling  
Schnecke GmbH, Brühl

<b>BETRIEBSINTERNE MITTEILUNG</b>	
<b>Datum:</b>	03.05.20xx
<b>Von:</b>	Abteilung Personal
<b>Für:</b>	Beschaffung Teile und Zubehör
<b>Betreff:</b>	Übersicht Arbeitszeiten und Personalkosten

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

anbei erhalten Sie die gewünschten Informationen:

**Arbeitszeiten:**

Jahresarbeitszeit: ..... 52 Wochen  
Wochenarbeitszeit: .. 36 Stunden (5-Tage-Woche)  
Urlaubstage: ..... 30 Tage/Jahr  
Fortbildungstage: ..... 2 Tage/Jahr  
Feiertage: ..... 5 Tage/Jahr  
Krankheitstage: ..... 9 Tage/Jahr

**Personalkosten:**

Bruttogehalt pro MA: ..... 3.200 EUR/Monat  
Gesetzliche Personalnebenkosten: 640 EUR/Monat  
Freiwillige Nebenleistungen: .... 300 EUR/Monat  
(VWL; Weihnachtsgeld, sonstige Gratifikationen)  
Schulungskosten: ..... 70 EUR/Monat

Viele Grüße

*Hansen*

Abteilung Personalwesen  
Schnecke GmbH, Brühl

<b>BETRIEBSINTERNE MITTEILUNG</b>	
<b>Datum:</b>	<b>03.05.20xx</b>
<b>Von:</b>	<b>Abteilung Rechnungswesen</b>
<b>Für:</b>	<b>Beschaffung Teile und Zubehör</b>
<b>Betreff:</b>	<b>Lagerkostensatz</b>

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

bezüglich Ihrer Anfrage teilen wir Ihnen mit, dass die Lagerhaltung je 100,00 EUR Warenwert Kosten in Höhe von 10,00 EUR verursacht (Lagerhaltungskostensatz 10 Prozent).

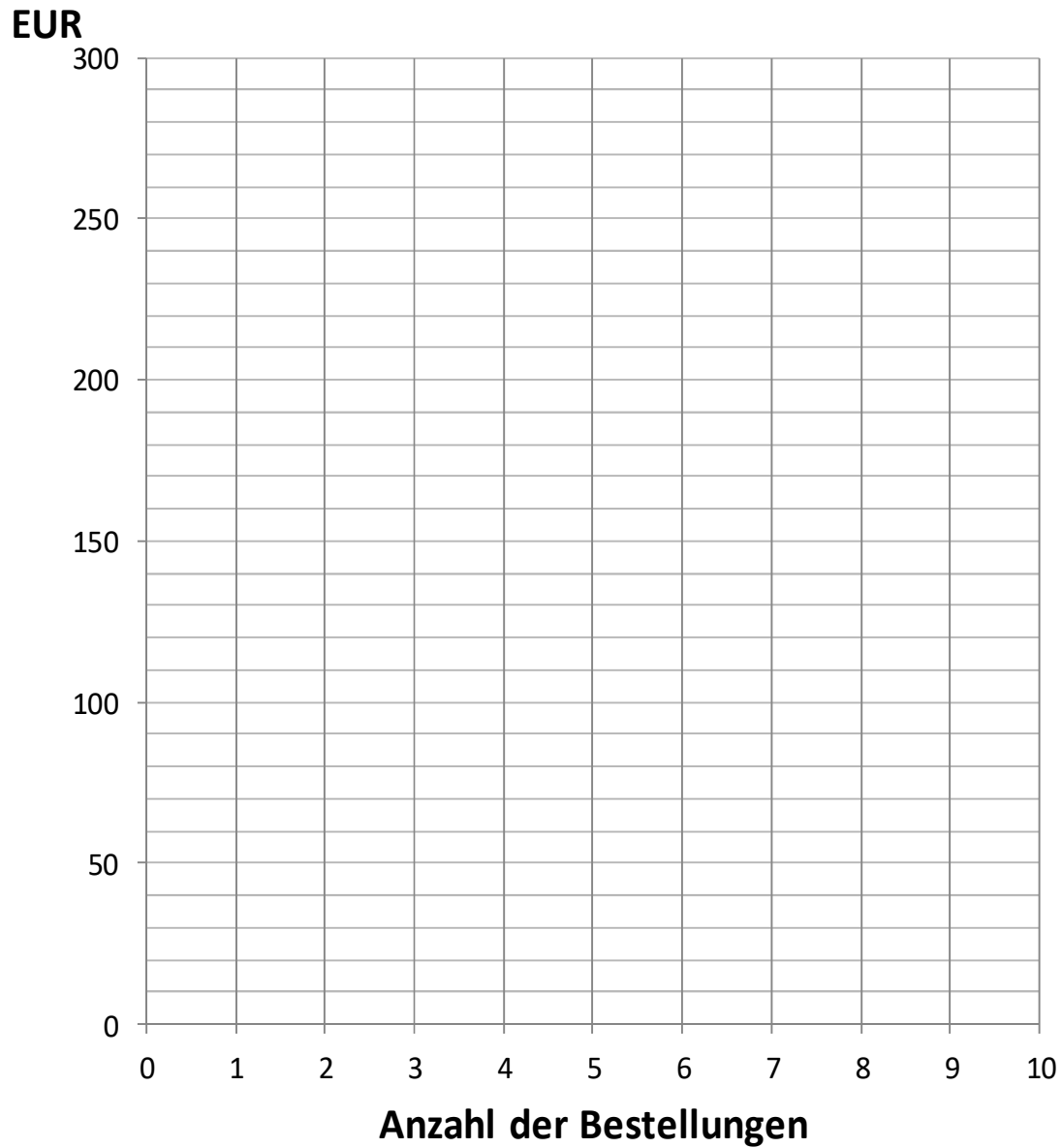
Viele Grüße

*Müller*

Abteilung Rechnungswesen  
Schnecke GmbH, Brühl

Anzahl der Bestellungen	Bestellmenge (gerundet in Stück)	Durchschnittlicher Lagerbestand (in Stück) s. Anmerk. 1	Durchschnittlicher Lagerbestand (in EUR)	Lagerhaltungskosten (in EUR)	Bestellkosten (in EUR)	Gesamtkosten (in EUR)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
Anmerkung 1: Bei gleichbleibenden Verbrauch haben wir durchschnittlich die Hälfte der Bestellmenge im Bestand.						

## Kostenverläufe in Abhängigkeit von der Bestellmenge



## Artikelkarte

Artikelnummer:	175624
Artikelbezeichnung:	Ölfilter
Verkaufspreis netto:	20,15 EUR/Stück
Einkaufspreis netto:	11,00 EUR/Stück
Aktueller Bestand (18.00 Uhr):	70 Stück
Mindestbestand )*	30 Stück
Durchschnittsverbrauch pro Tag:	10 Stück
Verbrauch letzte 12 Monate:	500 Stück
Verpackungseinheit:	einzel
Optimale Bestellmenge:	_____ Stück
Lieferzeit:	3 Tage
<b>Meldebestand: )**</b>	<b>_____ Stück</b>

)\* Mindestbestand (= Eiserner Bestand) für Verbrauchsschwankungen und Lieferverzögerungen

)\*\* Meldebestand = Bestand bei dem die Bestellung erfolgen muss.

### **Arbeitshilfe: Formel zur Ermittlung des Meldebestands**

Meldebestand =