

### **Zielsetzung:**

Sie richten Bildschirmarbeitsplätze ein, die den ergonomischen Anforderungen unter Berücksichtigung der Umweltverträglichkeit von IT-Geräten entsprechen.

### **Lernsituation:**

In dem neuen Büro sollen Bildschirmarbeitsplätze für die neuen Mitarbeiter:innen eingerichtet werden. Sie gehören zu dem Team, das diese Arbeitsplätze planen und einrichten soll. Einige Teammitglieder haben zahlreiche Kataloge gesichtet und bereits Büromöbel in die engere Wahl gezogen, die vor allem cool und interessant aussehen. Bei einer anschließenden Teambesprechung erhalten Sie den Auftrag zu prüfen, ob die ausgewählten Büromöbel den Anforderungen an ergonomisch gestaltete Bildschirmarbeitsplätze entsprechen.

---

### **Handlungsaufgaben:**

- A01:** Erstellen Sie einen Flyer für Ihre Kolleg:innen zum Thema ergonomisch gestalteter Bildschirmarbeitsplatz. Nutzen Sie dazu Ihr bisher erworbenes Wissen und verwenden Sie auch das Internet für weitere Rechercharbeiten. Gestalten Sie den Flyer farblich ansprechend und unterstützen Sie Ihre Stichpunkte/Sätze mit Grafiken.
- Auf der Vorderseite sollen Hinweise zur Ergonomie zu finden sein.
  - Auf der Rückseite sollen Hilfreiche Übungen, Abläufe oder Hinweise zu finden sein, welche die Gesundheit am Bildschirmarbeitsplatz verbessern.

- A02:** Präsentieren Sie Ihre Ergebnisse anschließend im Plenum.