

Checkliste für „Outcalls“

Wen rufe ich an? Mit wem möchte ich sprechen?

Firma/Name:	_____
Abteilung:	_____
Gesprächspartner:	_____
Tel.:	_____
Fax:	_____
E-Mail:	_____

Inhalt des Gesprächs

Inhalt:	_____

Ergebnis:	_____

Sonstiges:	_____

Bestätigung:	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein