**Einen Fragebogen gestalten - Checkliste**

C:\Users\di57bac\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.MSO\D09BBDE5.tmpInformieren Sie sich im Intranet mit der [Fragebogenvorlage M 2](https://t1p.de/90tlp) über den Aufbau eines Fragebogens und zu den Regeln bei der Fragenerstellung.

Die Marketingexpertin Sara Schöner steht Ihnen hierzu im [Chat für Fragen](https://t1p.de/fzlrt) bereit.

**Erstellen Sie eine Checkliste, die Sie zur Erstellung und Bewertung von Fragebögen nutzen können.** (Hinweis: Sie können bei Bedarf weitere Zeilen ergänzen.)

**Aufbau eines Fragebogens**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Begrüßung* |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Regeln für die Erstellung von Fragen für einen Fragebogen**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Die Fragen müssen einfach und verständlich formuliert sein* |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Brauchen Sie Tipps zur Gestaltung der Fragen? Verwenden Sie M 8.