

10

Mit der Methode *Modellieren* den Schreibprozess anleiten

Vom sprachsensiblen Unterricht zum kombinierten
Leistungsnachweis

Inhalte

- Kennenlernen der sprachsensiblen Methode *Modellieren: So gehe ich vor!*
- Vermittlung von Schreibstrategien nach dem Ansatz *Self-Regulated Strategy Development (SRSD)*
- gestufte Hilfen zur sprachlichen Differenzierung bei der Anwendung der Methode *Modellieren: So gehe ich vor!*
- Merkmale guter Schreibaufgaben
- Beispiel für einen kombinierten Leistungsnachweis aus dem Bereich *Gastronomie* zum Kompetenzbereich *Schreiben*





Sprachsensiblen Unterricht
gestalten

Modellieren: So gehe ich vor!

Methoden- sammlung *Schreiben*



Fachtagung 2024

Sprachsensible Methoden aus der Methodensammlung Schreiben mit gestuften Hilfen zur sprachlichen Differenzierung. Drei Stufen der sprachlichen Differenzierung werden zu den Methoden angeboten.

Beachten Sie: Der didaktische Grundgedanke der Methodensammlungen ist, dass eine permanente und flexible Anpassung von Methoden, Strategien und Arbeitstechniken an den individuellen Lernstand der Lerner(-gruppe) erfolgt. Dies ist für den Lernerfolg unabdingbar.



Die Methodensammlung Schreiben finden Sie auf dem ISB-Themenportal Berufssprache Deutsch unter Methoden, Strategien und Arbeitstechniken:



ISB

Schreibstrategie

Modellieren: So gehe ich vor!



Fachtagung 2024

Modellieren: So gehe ich vor!

Beschreibung

Die Lehrkraft demonstriert mittels Selbstinstruktionen sowie Selbstgespräch die konkrete Anwendung eines Schreibplans, d. h. ihrer Vorgehensweise bei der Entwicklung eines eigenen Texts. Sie verbalisiert und kommentiert also die eigene Textproduktion. Dabei erläutert die Lehrkraft immer wieder explizit, warum sie genau so vorgeht. Typische Schwierigkeiten werden eingebaut, sodass ein möglicher Lösungsweg verständlich aufgezeigt werden kann. Mögliche Selbstinstruktionen (Leitfragen), die die Lehrkraft vor der Klasse laut formuliert und sogleich selbst beantwortet, sind:

Mögliche Leitfragen:

- „Was ist mein Ziel?“
- „Was ist mein nächster Schritt?“
- „Ist das sinnvoll?“ (zur Selbstbeurteilung)
- „Ich mag diesen Teil!“ (zur Selbstbekräftigung)
- „Ich hab's fast geschafft!“

Die Lehrkraft ergänzt parallel dazu den (für die Klasse sichtbaren) Schreibplan in Stichworten. Der Schreibplan kann zur Differenzierung auch vorstrukturiert sein. Die Schülerinnen und Schüler erleben anhand dieses Selbstgesprächs, wie die Lehrkraft bei der Textproduktion strukturiert vorgeht.

Die Methode ist besonders gut einsetzbar, um ...

- den Schreibprozess transparent zu machen.
- die Schülerinnen und Schüler in der Planungsphase vor der Textproduktion zu unterstützen.
- das Prinzip Lernen am Modell (Bandura) als Hilfestellung anzubieten.
- mögliche Schwierigkeiten bereits im Vorfeld zu klären.
- jede Art von Textproduktion vorzuentlasten.

Strategien sind Vorgehensweisen zum Bewältigen bzw. Lösen ähnlicher Aufgaben
→ **Strategien sind Werkzeuge für den Schreibprozess.**

ISB

Schritt für Schritt zur Strategie

*Modellieren:
So gehe ich vor!*



Fachtagung 2024

- **Ziel:** Machen Sie den Schreibprozess für Ihre Schülerinnen und Schüler transparent: Wie gehen Sie bei der Textproduktion vor?
- **Weg:** Die Lehrkraft führt ein lautes und didaktisiertes „Selbstgespräch“ zur Vorgehensweise bei der Entwicklung eines eigenen Textes. Die Schülerinnen und Schüler erhalten immer wieder kurze Denkpausen, um das Gehörte nachvollziehen und reflektieren zu können.
- **Didaktisierung:** Stellen Sie passende Leitfragen laut und beantworten Sie diese: „Was ist mein Ziel?“ oder „Was ist mein nächster Schritt?“ oder geben Sie auch konkrete Impulse „Hier muss ich aufpassen, dass ich ...“ etc.

Lernen am Modell

didaktisiertes
„lautes Denken“

Gedanken,
Fragen, Impulse
etc.

Modellieren vs. lautes Denken

Lautes Denken

spontan

selbstbezogen

Strategieanwendung implizit

automatisierte Prozesse werden nicht verbalisiert

eher impliziter Rückgriff auf Sprach- und Weltwissen

Fehler und Lösungswege verbalisieren

Modellieren

didaktisiert

auf Lernende bezogen

Strategieanwendung explizit

bei Bedarf: Verbalisieren und Kommentieren automatisierter Prozesse

expliziter Rückgriff auf Sprach- und Weltwissen

Fehler (gezielt) machen und Lösungswege bewusst aufzeigen

Wissen um den Lernstand Ihrer Schülerinnen und Schüler als Grundlage der Schreibstrategie *Modellieren*:

- Wissen über Schreibprozesse sprachstärkerer und sprachschwächerer Schülerinnen und Schüler
- Wissen um Verstehensprobleme
- Wissen um „typische Fehler“

Vertiefende Informationen: [2015_2 Sturm \(leseforum.ch\)](#), S. 14 f



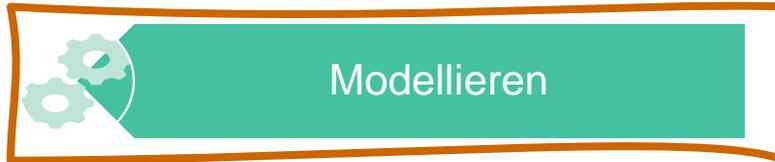
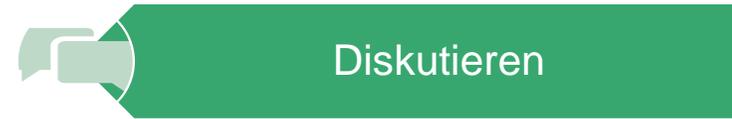
Schreibstrategien vermitteln

Einordnen der
Schreibstrategie
*Modellieren: So
gehe ich vor!*

SRSD-Ansatz

Schreibstrategien wirksam vermitteln mit dem **Ansatz *Self-Regulated Strategy Development (SRSD)*** (nach Graham/Harris 2005, 2009)

6 Instruktionsphasen beim Ansatz SRDS zum Lernen einer Strategie:



Weitere und vertiefende Informationen zum Ansatz *Self-Regulated Strategy Development*:

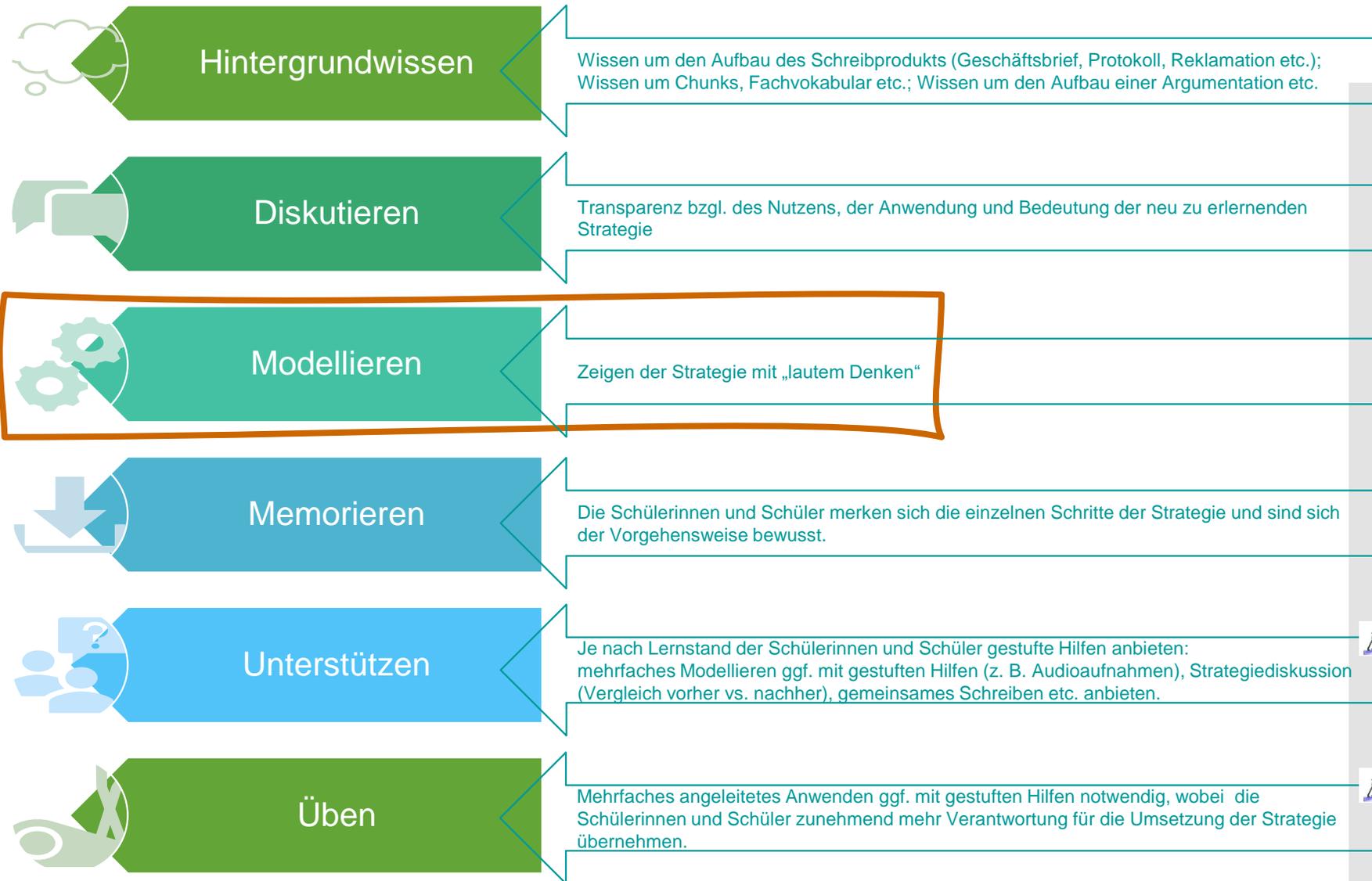
- [2015_2 Sturm \(leseforum.ch\)](#), S. 13 ff
- [Themenportal | Deutsch als Zweitsprache | Schul- und Unterrichtsentwicklung am Beispiel des Modellierens von Schreibprozessen \(mercator-institut-sprachfoerderung.de\)](#)



SRSD-Ansatz

Ansatz Self-Regulated Strategy Development

(Graham/Harris 2005, 2009)



Ausführliche Darstellungen des SRSD-Ansatzes sind beispielsweise auf folgenden Seiten nachzulesen:

- [\(PDF\) Self-Regulated Strategy Development: Theoretical Bases, Critical Instructional Elements, and Future Research \(researchgate.net\)](#)
- [2015_2 Sturm \(leseforum.ch\)](#), S. 13 ff



Den Schreibprozess stärken:
sprachlich differenzieren mit
gestuften Hilfen

Gestufte Hilfen ZUR Schreibstrategie

*Modellieren: So
gehe ich vor!*



Fachtagung 2024

Modellieren: So gehe ich vor!



Die Schülerinnen und Schüler erhalten das schriftliche Ergebnis zusätzlich zum mündlichen Modellieren der Lehrkraft. Dieses ist durch die Leitfragen strukturiert.

schriftliches und durch
Leitfragen strukturiertes
Produkt zur Orientierung
für die eigene
Textproduktion

Die Schülerinnen und Schüler verfassen einen Text und nehmen ihre Gedanken zur eigenen Textproduktion parallel zum Schreibprozess mit einer geeigneten App auf.

digitale Umsetzung durch
Audioaufnahmen zur
Selbstreflexion des
eigenen Schreibprozesses

Nach Muster der Lehrkraft leiten sich die Schülerinnen und Schüler gegenseitig an. Sie verwenden entweder die Leitfragen der Lehrkraft oder entwickeln selbst Fragen, Impulse und Kommentare zur Schreibaufgabe.

kollaboratives Arbeiten

Beispiele für weitere gestufte Hilfen zur Stärkung der Schreib- kompetenz

Schreibstrategien
explizit vermitteln
(u. a. *Modellieren*)

Schreibziel klären
und festigen

(Fach-)Wortschatz
vorentlasten

kooperatives
Schreiben

Satzverknüpfungen
und deren Wirkung
im Text

Textmerkmale
vermitteln

Mustertexte
einsetzen

prozessorientiertes
Schreiben

vorstrukturierte Texte
einsetzen
(Wortgeländer,
Filmleiste etc.)

individuelles
Zwischenfeedback

Vermittlung von
Redemitteln und
Textbausteinen (vgl.
Schreibfahrplan)

digitales Schreiben

Feedbackkultur
stärken (u. a. Selbst-
oder Peerkorrektur)

Checklisten für
Textaufbau oder/und
Textinhalt

etc.



Unter anderem entnommen aus Sturm, Afra (2018). *Empfehlungen zur Sprachförderung im Pilotprojekt ALLE*.
Brugg: Pädagogische Hochschule FHNW, S. 8.



Lernsituation als Grundlage

Beispiele für Merkmale guter Schreibaufgaben



Fachtagung 2024

Gute Schreibaufgaben ...

- weisen ein klares und nachvollziehbares **kommunikatives Schreibziel** auf.
 - weisen ein klares und nachvollziehbares **inhaltliches Schreibziel** auf.
 - sind in eine **(berufsbezogene) Situation eingebettet**, die das Schreiben als sinnvolles und notwendiges Tun erscheinen lässt.
 - nennen einen klaren **Adressaten**, um ein adressatengerechtes Schreibprodukt zu verfassen.
 - sind klar **einem Genre bzw. einer Textsorte zugeordnet**. Nötiges (kulturelles) Hintergrundwissen wird erarbeitet, insbesondere auch die mit einem Genre oder einer Textsorte verbundenen sprachlichen Handlungen.
- **Ihre Schülerinnen und Schüler wissen, warum, worüber und für wen sie den Text schreiben.**

Unter anderem orientiert an:

- [2015 2 Sturm \(leseforum.ch\)](https://www.leseforum.ch/), S. 16 f
- [201118 BiSS-JT-Schreibkompetenz-MBM-Druck \(biss-sprachbildung.de\)](https://www.biss-sprachbildung.de/)

Lernsituation

Bei der Warenannahme stellen Sie fest: Eine Hälfte des Feldsalates ist bereits faulig. Statt Brokkoli wurde Blumenkohl geliefert. Die bestellten Küchenkräuter fehlen komplett. Anstelle von zwei Kilogramm Pfifferlinge wurde nur ein Kilogramm geliefert.

Ihr Chef bittet Sie, eine **Mängelrüge per E-Mail an den Lieferanten** (info@gemueseundobst.de) zu schreiben:

- Beschreiben Sie die Mängel der Lieferung.
- Nennen Sie die passenden Fachbegriffe.
- Ihr Chef möchte eine Kopie der Mail (Frank.Meyer@hotel-waldblick.de) erhalten.
- Der Empfänger (info@gemueseundobst.de) soll erkennen, dass Sie im Auftrag des Chefs schreiben.

Noch fehlende Angaben können Sie frei, aber sinnvoll ergänzen.

Schaffen einer authentischen Handlungssituation mit Berufsbezug auf angemessenem sprachlichen Niveau ohne Reduktion fachlicher Inhalte.

klarer Adressat
→ sprachliche Angemessenheit

Das geforderte Sprachhandlungsprodukt enthält sowohl fachliche als auch sprachlich-kommunikative Anforderungen.

Zusammen- wirken von Sprache und Fach



Fachtagung 2024

Sie haben den Auftrag, eine Mängelrüge per E-Mail zu verfassen.



Sprachliche Kompetenzen

Kompetenzbereich *Schreiben*

Die Schülerinnen und Schüler ...

- verfassen berufsbezogene informierende Texte [...] [*hier: Mängelrüge bzw. geschäftliche E-Mail*]
- wenden die Grundregeln der Rechtschreibung und Zeichensetzung in eigenen Texten sicher an.
- achten auf eine der beruflichen Situation entsprechende Wortwahl und einen angemessenen Stil.



Fachliche Kompetenzen

Alle Gastronomieberufe im ersten Ausbildungsjahr

Fach: *Betriebsorganisation*

Lernfeld: *Waren bestellen, annehmen, lagern und pflegen*

[...] Die Schülerinnen und Schüler bestellen Waren, nehmen diese an und lagern sie ein. Sie kontrollieren die Waren, überprüfen Lieferscheine und reagieren auf Störungen bei der Lieferung. Sie dokumentieren Leergut- und Transportgutannahme sowie -rückgabe. [...]

ISB



Blick in die Unterrichtspraxis

Tipps aus der Praxis zur Umsetzung der Schreibstrategie

*Modellieren: So
gehe ich vor!*



Vorbereitung als Lehrkraft

- Monolog (didaktisiertes „lautes Denken“) stichwortartig skizzieren
- Schülerinnen und Schülern Vorgehensweise und Zielsetzung erklären
- gezielt gängige Fehler eruieren und Lösungswege überlegen
- sich des Perspektivenwechsels bewusst sein
- (Fach-)Wortschatzarbeit und Wissen um Textsorte vorentlasten

Tipps aus der Praxis zur Umsetzung der Schreibstrategie

*Modellieren: So
gehe ich vor!*



Durchführung der Methode Modellieren: So gehe ich vor!

- auch Aufgabenstellung bzw. Schreibziel einbeziehen
- Fragen, die sich aus der Schreibaufgabe ergeben, sich selbst laut stellen und beantworten
- zuerst laut denken und dann Ergebnisse leserlich z. B. unter dem Visualizer notieren
- kleinschrittig und langsam vorgehen sowie bewusst Denkpausen einplanen
- auch das Geschriebene kommentieren
- strukturiert vorgehen, z. B. anhand der drei Phasen: Planung – Formulierung – Überarbeitung



Tipps aus der Praxis zur Umsetzung der Schreibstrategie

*Modellieren: So
gehe ich vor!*



Durchführung der Methode Modellieren: So gehe ich vor!

- Zwischenfazits sowie Zusammenfassungen in Bezug auf das Schreibziel integrieren
- Fortschritt beim Schreibprozess bzgl. des Schreibziels kommentieren („Das ist mir gut gelungen!“)
- gezielt typische Fehler einbauen und (verschiedene) Lösungswege aufzeigen
- mit Hilfe von W-Fragen und Spontanaussagen modellieren („Was ist mein Ziel?“, „Was ist mein nächster Schritt?“, „Ist das jetzt sinnvoll?“ (zur Selbstbeurteilung), „Ich mag diesen Teil!“ (zur Selbstbekräftigung), „Ich hab's fast geschafft!“ (zum Beruhigen))



Tipps aus der Praxis zur Umsetzung der Schreibstrategie

*Modellieren: So
gehe ich vor!*



Weiterführende Anregungen

- Schreibprozess gemeinsam reflektieren
- schrittweise zum eigenen Schreibprodukt: Modellieren – kooperatives (digitales) Schreiben – individuelle Schreibprodukte
- gemeinsame Besprechung des Schreibergebnisses ggf. anhand der drei Phasen: Planung – Formulierung – Überarbeitung





Umsetzung der Lernsituation als
Teil eines kombinierten
Leistungsnachweises

Kurz erklärt: kombinierte Leistungsnach- weise



Fachtagung 2024

Was ist ein kombinierter Leistungsnachweis?

1 Leistungsnachweis mit 2 Noten (sprachlich und fachlich), bei dem sprachliches Lernen und fachliches Lernen verknüpft werden

Welche Kriterien gibt es für kombinierte Leistungsnachweise?



Welche Aufgabenstellungen sind in kombinierten Leistungsnachweisen möglich?

- Teilaufgaben nach sprachlichen und fachlichen Kompetenzerwartungen getrennt
- kombinierte Aufgaben mit sprachlichem und fachlichem Anteil

Wie können Noten gebildet werden?



ISB

Mögliche Aufgaben- stellungen im Bereich *Gastronomie*



Aufgabe mit rein
fachlicher Anforderung

z. B. **Ergänzen** Sie die
fehlenden Arbeitsschritte
(z. B. Arbeitsschritte zum
Wechseln der Räder).

z. B. **Nennen** Sie die
**Mängelarten beim
Kaufvertrag.**

Aufgabe mit rein
sprachlich-
kommunikativer
Anforderung

z. B. **Begründen** Sie, warum
konstruktives Feedback im
Arbeitsalltag notwendig und
hilfreich ist.

z. B. **Erklären** Sie
Ihrem Chef die
Situation
nachvollziehbar.

**Aufgabe mit fachlicher
und sprachlich-
kommunikativer
Anforderung**

z. B. **Geben** Sie Ihrem
Kollegen konstruktives
Feedback zu seiner
Arbeitsleistung.

z. B. **Schreiben** Sie eine
Mängelrüge an den
Lieferanten.

Verbindung von Sprache und Fach



Fachtagung 2024

Grundlegende Informationen zum kombinierten Leistungsnachweis	
Beruf	Alle Gastronomieberufe im ersten Ausbildungsjahr
Jahrgangsstufe	10
Fächer	<ul style="list-style-type: none">▪ Betriebsorganisation▪ Deutsch
Lernfeld	Waren bestellen, annehmen, lagern und pflegen
Kompetenzbereich	Schreiben
Thema	Ich handle fachlich korrekt bei Kaufverträgen und reagiere richtig auf Liefermängel

Teil A: fachlicher Schwerpunkt

Teil B: sprachlicher Schwerpunkt



Materialien zur Vorbereitung des kombinierten Leistungs- nachweises



Fachtagung 2024

Veränderbare kombinierte Leistungsnachweise mit Unterrichtsmaterialien zur Vorbereitung

- ✓ Wir planen eine Wand-T-Verbindung fachgerecht (Maler/-in und Lackierer/-in)
- ✓ Ich handle fachlich korrekt bei Kaufverträgen und reagiere richtig auf Liefermängel (Gastronomie)
- ✓ Schritt-für-Schritt-Anleitung zur Gewindeherstellung
- ✓ Eine Elektrofachkraft geht bei einer Strom- und Spannungsmessung immer schrittweise vor
- ✓ Mein Erklärvideo zur Abfahrtskontrolle
- ✓ Wir empfehlen begründet einen geeigneten Lieferanten (Kaufmann/Kauffrau im Einzelhandel, Verkäufer/Verkäuferin)
- ✓ Anlassbezogene Antwort-E-Mail im beruflichen Kontext (berufsübergreifend)

Medien und vorbereitende Materialien zum kombinierten Leistungsnachweis

- ▶ *Schreibfahrplan*
- ▶ Buddy Book *Schreiben*
- ▶ Methodensammlung *Schreiben* auch mit gestuften Hilfen zur sprachlichen Differenzierung
 - ▶ Versionen-Schreiben (S. 7f)
 - ▶ Maurerstrategie (S. 9f)
 - ▶ Immer-dem-Muster-nach (S. 11f)
 - ▶ Glossar: Textmuster-Training (S. 13f)



Transparenz bzgl. der
Aufgabenstellung, des
Erwartungshorizonts sowie
der Korrektur

Transparenz der Kompetenz- erwartungen



Fachtagung 2024

Weiterführung des
Unterrichtsprinzips
Berufssprache
Deutsch

Vorbereitung auf
den Berufsalltag

Ja – mit
Transparenz den
Schülerinnen und
Schülern
gegenüber!

Fördern und
fordern!

Kombinierte
Leistungsnachweise?

Alle Kompetenzerwartungen (sprachlich und fachlich) müssen vorbereitet, geübt sowie den Schülerinnen und Schülern bekannt sein.

transparenter Erwartungs- horizont für die Schülerinnen und Schüler



Fachtagung 2024

B. Sie haben den Auftrag, eine Mängelrüge zu schreiben. (D, FU)

Bei der Warenannahme stellen Sie fest: Eine Hälfte des Feldsalates ist bereits faulig. Statt Brokkoli wurde Blumenkohl geliefert. Die bestellten Küchenkräuter fehlen komplett. Anstelle von zwei Kilogramm Pfifferlinge wurde nur ein Kilogramm geliefert.

Ihr Chef bittet Sie, eine Mängelrüge per E-Mail an den Lieferanten (info@gemueseundobst.de) zu schreiben:

- Beschreiben Sie die Mängel der Lieferung.
- Nennen Sie die passenden Fachbegriffe.
- Ihr Chef möchte eine Kopie der Mail (Frank.Meyer@hotel-waldblick.de) erhalten.
- Der Empfänger (info@gemueseundobst.de) soll erkennen, dass Sie im Auftrag des Chefs schreiben.

Noch fehlende Angaben können Sie frei, aber sinnvoll ergänzen.

Klarheit in der Aufgabenstellung:

- Auftraggeber
- Adressat
- Handlungsprodukt mit sprachlichen und fachlichen Anforderungen

Schreiben Sie die Mängelrüge auf Basis der Informationen.

ausführliche Darstellung der
Bewertungsgrundlage für die Deutschnote

*Die 20 BE für Deutsch setzen sich wie folgt zusammen:

- Inhalt 14 BE
- Rechtschreibung und Grammatik 4 BE
- Layout 1 BE
- Stil 1 BE

/ 20 D*

/ 5 FU

transparente Zuordnung der
Bewertungseinheiten (BE):

- Deutschnote
- Note des Fachunterrichts

Transparenter Erwartungshorizont für die Schüler



Fachtagung 2024

B. Sie haben den Auftrag, eine Mängelrüge zu schreiben. (D, FU)

Bei der Warenannahme stellen Sie fest: Eine Hälfte des Feldsalates ist bereits faulig. Statt Brokkoli wurde Blumenkohl geliefert. Die bestellten Küchenkräuter fehlen komplett. Anstelle von zwei Kilogramm Pfifferlinge wurde nur ein Kilogramm geliefert.

Ihr Chef bittet Sie, eine Mängelrüge per E-Mail an den Lieferanten (info@gemueseundobst.de) zu schreiben:

- Beschreiben Sie die Mängel der Lieferung.
- Nennen Sie die passenden Fachbegriffe.
- Ihr Chef möchte eine Kopie der Mail (Frank.Meyer@hotel-waldblick.de) erhalten.
- Der Empfänger (info@gemueseundobst.de) soll erkennen, dass Sie im Auftrag des Chefs schreiben.

Noch fehlende Angaben können Sie frei, aber sinnvoll ergänzen.

Schreiben Sie die Mängelrüge auf Basis der Informationen.

*Die 20 BE für Deutsch setzen sich wie folgt zusammen:

- Inhalt 14 BE
- Rechtschreibung und Grammatik 4 BE
- Layout 1 BE
- Stil 1 BE

Vorschlag eines Erwartungshorizonts mit Zuordnung der Bewertungseinheiten (BE) je sprachlicher und fachlicher Kompetenzerwartung

→ Erwartungshorizont abhängig vom vorbereitenden Unterricht

/ 20 D*

/ 5 FU

gelbe Markierung:
sprachlicher Schwerpunkt

grüne Markierung:
fachlicher Schwerpunkt



Wie kann ich den kombinierten
Leistungsnachweis für
sprachschwächere Schülerinnen
und Schüler anpassen?

Anpassungsmöglichkeiten

- Schwerpunkte des vorherigen Unterrichts beeinflussen die ...
 - inhaltliche Gestaltung des kombinierten Leistungsnachweises bzgl. der sprachlichen und fachlichen Kompetenzerwartungen.
 - Bewertung.
 - Notenbildung.
- digitale Umsetzungsmöglichkeit: E-Mail kann als "echte" E-Mail an die Lehrkraft erstellt und versendet werden
- Variation des sprachlichen Handlungsprodukts: z. B. Telefongespräch
 - Wechsel vom Kompetenzbereich *Schreiben* zu *Sprechen und Zuhören*, d. h. Telefongespräch statt schriftlicher E-Mail
- Veränderung des fachlichen Handlungsprodukts: z. B. Reduzierung/Erweiterung der Komplexität hinsichtlich des Fragenniveaus zum Kaufvertrag, zur Warenannahme und Geschäftsfähigkeit



Quellen

- ISB-Themenportal *Berufssprache Deutsch* (Methoden, Strategien und Arbeitstechniken): <https://www.berufssprache-deutsch.bayern.de/sprachbildung-in-der-praxis/methoden-strategien-und-arbeitstechniken>
- ISB-Themenportal *Berufssprache Deutsch* (Methodensammlung *Schreiben* mit gestuften Hilfen): https://www.berufssprache-deutsch.bayern.de/fileadmin/user_upload/BSD/Uploads_BSD_und_BV/BSD_Methodensammlungen/BSO_Methoden_SCHREIBEN_mit_gestufte_Hilfen.pdf
- ISB-Themenportal *Berufssprache Deutsch* (kombinierte Leistungsnachweise): <https://www.berufssprache-deutsch.bayern.de/sprachbildung-in-der-praxis/kombinierte-leistungsnachweise>
- Sturm, Afra (2018). *Empfehlungen zur Sprachförderung im Pilotprojekt ALLE*. Brugg: Pädagogische Hochschule FHNW: https://web0.fhnw.ch/plattformen/zi/wp-content/uploads/2016/08/ALLE_Deutsch_Empfehlungen_Sturm_2018.pdf
- Sturm, Afra (2015). *Schul- und Unterrichtsentwicklung im Bereich Schreiben am Beispiel von QUIMS-Schulen*. In: leseforum.ch: https://www.leseforum.ch/myUploadData/files/2015_2_Sturm.pdf
- Harris, Karen R. und Graham, Steven (2018). *Self-Regulated Strategy Development: Theoretical Bases, Critical Instructional Elements, and Future Research*. In: Design Principles for Teaching Effective Writing: https://www.researchgate.net/publication/322477670_Self-Regulated_Strategy_Development_Theoretical_Bases_Critical_Instructional_Elements_and_Future_Research
- Becker-Mrotzek, Michael (2020). *Schreibkompetenz gemeinsam entwickeln. Keynote im Rahmen der Jahrestagung „Wer schreibt bleibt“*, BiSSTransfer am 16. November. [201118 BiSS-JT-Schreibkompetenz-MBM-Druck \(biss-sprachbildung.de\)](https://www.biss-sprachbildung.de/201118_BiSS-JT-Schreibkompetenz-MBM-Druck)
- Mercator-Institut (2016). *Schul- und Unterrichtsentwicklung am Beispiel des Modellierens von Schreibprozessen*: <https://www.mercator-institut-sprachfoerderung.de/de/themenportal/thema/schul-und-unterrichtsentwicklung-am-beispiel-des-modellierens-von-schreibprozessen/>

